



LA MISE A DISPOSITION
DES NOUVEAUX
EQUIPEMENTS AUX
UTILISATEURS

ASSURMER AP N°3

RODRIGUES Antoine, BOUSSAHA Elijah,
Aymeric PERRET DU CRAY

SOMMAIRE

- Le contexte
- Introduction au déploiement
- Comparaison des outils de déploiement
- Les coûts
- Dotation nouvel équipement
- Notes de sécurité aux utilisateurs



LE CONTEXTE

ASSURMER vise à déployer 184 postes informatiques

- De manière rapide et autonome
- En mettant en place un outil et une procédure de déploiement
- En mettant en place un système d'exploitation sous Windows pour les machines clients et Windows Server pour les machines en backend
- En installant un Active Directory pour la gestion des utilisateurs et WDS pour le déploiement d'OS.





INTRODUCTION AU DÉPLOIEMENT

Qu'est-ce que Windows Server et WDS ?

Windows Server

Est un système d'exploitation spécifiquement conçu pour les environnements serveur.

Windows Deployment Services (WDS)

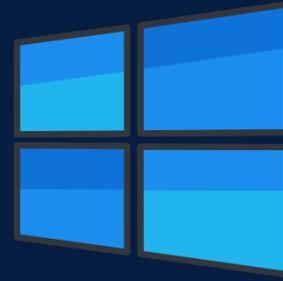
Est un rôle intégré à Windows Server qui permet de déployer des systèmes d'exploitation Windows sur plusieurs ordinateurs via le réseau.



INTRODUCTION AU DÉPLOIEMENT

Matériel ou documents nécessaire ?

- Une machine ou VM « Serveur » avec pour OS Windows Server 2019
 - Une machine ou VM cliente qui réceptionnera le déploiement envoyer par le serveur PXE
 - Une image de démarrage en boot.wim
 - Une image d'installation en install.wim
 - Une procédure d'installation de WDS et configuration de Windows Server.
-



PRÉSENTATION WDS

Windows Déploiement Services

Est un service de déploiement de Microsoft conçu pour simplifier le déploiement d'images Windows sur des machines physiques ou virtuelles

- **Simplicité d'utilisation**
- **Déploiement de Systèmes d'Exploitation**
- **Solution Légère**
- **Très faible coût**



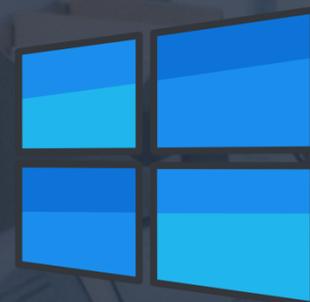
PRÉSENTATION MECP

Microsoft Endpoint Configuration Manager

Est une suite complète de gestion des systèmes d'exploitation et de configurations, offrant des fonctionnalités bien au-delà du simple déploiement d'images.

- **Gestion Complète et approfondis des Configurations**
 - Gestion de parc plus volumineux supportés
 - Adapté au grande entreprise (+~1000 Machines)
- **Gérer de manière centralisée la configuration, les mises à jour et paramètres de sécurité de tous les appareils d'un même parc informatique**





COMPARAISON DES 2 OUTILS

Se démarque par sa simplicité, idéale pour des déploiements rapides et légers

Simplicité

Reste spécialisé dans le déploiement d'images système. Adapté pour les petite et moyennes entreprises

Complexité

Une complexité qui peut être perçue comme un avantage dans des grandes entreprises nécessitant une gestion globale des configurations (+~1000 Machines).

Spécialisation

Nécessite une configuration minimale pour des déploiements de masse

Polyvalence

Offre une polyvalence étendue en couvrant divers aspects de la gestion des systèmes et des configurations de mise à jours

Configuration minimale

Mise en place

Demande une planification plus longues et approfondie en raison de ses fonctionnalités plus étendues (prévoir 3 mois).

LES COÛTS

Coûts des Applications et logiciels :

Applications et logiciels	Nombre d'utilisateurs	Coûts HT	Coûts totaux
Microsoft 365 Business Standard	190 licences	9,80 € HT utilisateur/mois	1176€ HT/ Mois
WDS	Aucune licence	0€ (sans compter prix du serveur de gestion)	0€
MECP Déploiement	1 License pour la console	1323€ HT	1323€ HT

A background image of an office environment. In the foreground, a man in a light blue shirt is partially visible on the left. In the center, a woman with glasses is looking down. To her right, another woman is smiling. On the far right, a woman with curly hair is looking towards the center. The office has a modern feel with glass partitions and a mezzanine level with chairs in the background.

TABLEAU DES COÛTS

Conclusion :

MECP est une solution bien plus développée que WDS, étant réservée principalement au plus grande entreprise. Pour ce déploiement nous utiliserons WDS qui lui est simple d'utilisation et gratuit.

DOTATION NOUVEL ÉQUIPEMENT

- **Date de début de déploiement** : mercredi 18/01/24, déplacée au 22/01/24
- **Lieu** : KIOSQUE (espace de dotation informatique)
- **Planning** :

CALENDRIER DEPLOIEMENT

Semaine n°01

Du 22/01 au 28/01

LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI		SAMEDI		DIMANCHE	
8H30	PRÉPARATION DU DEPLOIEMENT DES MACHINES (MASTERISATION EN AVANCES POUR LES RENDEZ-VOUS DE LA SEMAINE.)	8H30	PRÉPARATION DU DEPLOIEMENT DES MACHINES (MASTERISATION EN AVANCES POUR LES RENDEZ-VOUS DE LA SEMAINE.)	8H30	MR COOK TIM (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	8H30	MR COOK TIM (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	8H30	MR COOK TIM (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	8H30	MR COOK TIM (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	JOUR DE REPOS	
17H30		9H30		MR BERNARD MADOFF (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	9H30	MR BERNARD MADOFF (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	9H30	MR BERNARD MADOFF (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	9H30	MR BERNARD MADOFF (X1 PC + X1 SMARTPHONE)			
		10H30		MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	10H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	10H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	10H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)			
		11H30		MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	11H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	11H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	11H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)			
		13H30		MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	13H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	13H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	13H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)			
		14H30		MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	14H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	14H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	14H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)			
		15H30		MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	15H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	15H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)	15H30	MME MICHU CLAUDETTE (X1 PC + X1 SMARTPHONE)			

DOTATION NOUVEL ÉQUIPEMENT

COMMUNICATION ET PRÉREQUIS

Contenu de la communication envoyé aux utilisateurs avant la dotation :



Date et heure de leur rendez-vous au KIOSQUE



Instruction quant à la sauvegarde des données avant le transfert



Liste des documents nécessaire à apporter



CRÉATION DE DOCUMENTS UTILES

01

Guide de préparation

02

Cheklis de remise

03

Fiche de remise



DÉROULEMENT AU KIOSQUE

Accueil

Installation et
configuration

Formation de base

Support technique

NOTE DE SÉCURITÉ AUX UTILISATEURS

Elle résume les bonnes pratiques en matières de sécurité et informe davantage l'utilisateur sur son matériel



01

- Mot de passe fort et sécurisé

02

- Mise à jour régulière

03

- Sauvegarde fréquente

04

- Utilisation responsable des périphériques externes

05

- Connexion sécurisée

06

- Sécurité physique

07

- Conscience des menaces par e-mail



ASSURMER AP
N°3

Merci de votre écoute

*La DSI ASSURMER, Services des
Systèmes D'informations et du Support
Informatique*



contact@assurmer.fr

